

2008 年度

外国人留学生募集要項

(海外居住者用)

应用信息技术研究科

Web 商务技术专攻

kcg.edu

The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics

京都情報大学院大学

1 . 招生名额

专门职学位课程 (专门职)			
授予学位: 信息技术硕士 (专门职) Master of Science in Information Technology (M . S .in IT)			
研究科	专 攻	学 科	定 员
应用 信息技术	Web 商务 技术	Web 商务技术 Web 系统开发	80 名

*以上招生名额是包括留学生和日本学生在内的总人数

*学科在办理入学手续的时候加以选择。

2 . 入学审查政策

IT(ICT)领域是一个信息系统和经营系统相融合的领域,对象也是复杂多样的,所以业界对于活跃在这个领域人才的需求也是多样化的。所以,旧有的教育体制中,把培养 IT 领域人才的重任托付给把入学者限定在工学部毕业生的旧有的工学部研究生院,这样就很难对应产业界多样化的人才需求。为了日本今后的产业的发展,就有必要极力培养拥有多样背景的 IT 界的高度专业人士。

从这个观点出发,本校为了培养产业界需要的 IT 领域的高度专业人才,不限定学生大学时的专业,以极力吸收有着多种背景,有学习欲望的学生为基本方针。

<关于入学生选拔的基本思考方法>

以公平性,开放性,严密性为宗旨,不以现阶段已经获取的知识技术的有无为判断标准,而是酌量考生的潜在能力,选拔有着活用 IT(ICT)的知识,活跃在社会上的领导素质,有着强烈求知欲的学生。

此外,即使没有达到入学者定员人数,也有可能因为不符合选拔标准而被判定为不合格。

3 . 申请者资格

拥有外国国籍,符合下列任何一项者、或 4 月入学生 2008 年 3 月末,10 月入学生 2008 年 9 月末为止预定符合下列条件之一者。

- (1) 在国外,拥有正规学校 16 年学历者。
- (2) 在日本作为外国人留学生修完大学课程者。
- (3) 在日本作为外国人留学生学完专门学校课程(只限于休学年限为 4 年以上或符合文部科学大臣指定标准的课程),如果是文部科学省特别指定的话,在指定日期之后毕业生。
- (4) 在日本接受国外学校的通信教育,并取得该学校 16 年学历者。
- (5) 通过本学的个别资格审查,被认定为拥有大学毕业和同等以上学历,满 22 岁者。
- (6) 在国取得 15 年学历者,或在日本修完国外通信教育的科目,取得国外 15 年学历,成绩优秀,被本学院承认者。
- (7) 其他,被本学认定为拥有大学毕业和同等以上学历者。

*符合申请资格(5)(6)的人,必须经过事前的资格审查。

(详细情况参照《10、入学资格审查》一项)

*为了证明拥有以上各种资格,须出示相应国家大使馆的证明资料。

4 . 入学审查

申请人，从以下①，②中选择一种方式，接受审查。

【审查方式 ①】

面试 根据提出的申请资料等进行面试及口试
(一般常识及有关申请人专业的内容)

*关于时间、会场，在交付准考证的时候一并通知。

【审查方式 ②】

资料审查 根据提出的申请资料进行审查。

*本学规定用纸(样式 4 号)的推荐书 2 人份(毕业学校的指导老师或工作单位的上司等)，填写完整后提交。

5 . 申请手续

(1) 入学选考料请按照第 6 页的“关于入学选考料的汇入”的说明缴纳。在申请手续期间内，把申请资料电子化或者是以邮寄的方式提交到本校*邮寄的时候请利用 DHL、FedEx 等手段提出。(期限日为止，必须到达本学院)

• 申请期间 4 月入学：2007 年 7 月 1 日～2008 年 1 月 31 日

10 月入学：2008 年 6 月 1 日～2007 年 7 月 25 日

• 提交场所 (邮寄的情况下) 〒606-8225 京都市左京区田中門前町 7

京都情報大学院大学 入学事務課

(电子邮件的情况下) admissions@kcg.edu

*已经交纳的入学选考费，任何情况下不予返还。

6 . 申请资料等

非日文文件，请附上日语翻译件。(*附上日语翻译件有一定难度的情况下，英文或者中文文件也可)

(需要接受入学资格审查的，按照 10、入学资格审查的规定进行申请)

(1) 入学志愿票

填写本学规定用纸(样式 1 号)

(2) 准考证和照片票

填写本学规定的用纸(样式 2 号)(*审查方式 ① 的申请人，不需要)

(3) 成绩证明书

由毕业或在学大学出示，密封提交。

*申请资格(4)者，由最终毕业学校出示证明。申请资格(5)者，由在学大学出示证明。

(4) 毕业(预定)证明书等

请提交毕业大学出示的证明。拥有学位授予机构授予学位的申请人，请出示学位证的复印件或者学位授予证明书。

*适用申请资格(4)(5)者，请出示最终毕业校出示的证明。但是，大学 3 年以上在学，并且不是应届毕业生的情况下，不必提出此文件。

(5) 最终学历的毕业证复印件

(6) 健康诊断书

请填写本学规定用纸（样式 3 号）。请提出以申请日为界 3 个月以内的资料。

(7) 自我介绍、申请动机 1000 字~2000 字左右

书写至今为止的学习经历、申请动机、入学后的抱负、毕业后的打算等。

详细请参照第 6 页的《填写审查资料时的注意事项》里的《关于自我介绍、申请动机、小论文》一项。

(8) 小论文 2000 字~4000 字左右

题目自定，以小论文的形式进行阐述。详细请参照第 6 页的《申请文件等填写时的注意事项》里的《关于自我介绍、申请动机、小论文》一项。

(9) 日语或者英语能力证明书的复印件

请提交日语能力考试的成绩通知书、TOEFL 成绩结果等的复印件。

* 如果有日语及英语的能力证明书的情况下，请一并提交两方结果的复印件。

(10) 能证明经费支付能力的文件

a) 经费支付书

请支付者本人用母语填写规定用纸，申请人附上日语翻译件。

b) 能证明经费支付者和申请人关系的文件（中国籍的情况下：亲属关系公证书）

c) 银行存款余额证明书原件的证明文件（中国籍的情况下：银行存款证明原件、存折的复印件）*

d) 存折的复印件等能清晰明了地表示资金形成过程的资料

① 支付者在公司等工作的情况下，在职证明及收入证明。

（中国籍的情况下：附上在职证明书的公证）

② 支付者是企业的董事等情况下，须出示法人登记簿副本*及收入或者所得证明资料。

（中国籍的情况下：附上公司营业许可证的公证书）

③ 支付者是个体经营者的情况下，须出示营业许可证的复印件及收入或者所得证明资料。

（中国籍的情况下：附上营业许可证的公证书）

以上①~③的支付者，请提出各项目记载的文件。另外，以上情况以外的支付者，请提出存折的复印件等能够清晰明了地表示资金形成过程的文件。（存折的复印件：附上所有页）

(11) 过去 3 年间的收入及纳税证明

(12) 户籍或有关证明书原件（中国籍的情况下：户口本的复印件*及身份证的复印件*）

提交申请人及经费支付者两人的家庭成员全员份。

(13) 照片 4 枚

6 个月内 竖 4cm×横 3cm 的照片。背面写上国籍、姓名。

(14) 护照复印件（只限持有人）

请提交记录有发行日、国籍、姓名、生日、性别等项的所有页的复印件。

(15) 入学选考费 30000 日元

请以日元的形式汇入到学校规定的银行账户里。详细请参照第 6 页《申请文件等填写时的注意事项》里的《关于入学选考费的汇入》一项。

*如果不能用日元汇入的情况下，请汇入美元（300 美元）。

*日元和美元的汇率大幅变动的情况下，入学选考费也有随之变化的可能性。

(16) 推荐书（只限于审查方式 的申请人）

推荐书 2 人份（毕业学校的指导老师和工作单位的上司等），填写本学规定用纸（样式 4 号），提交。

(17) 参考资料（任意）

请提出判定合格与否时所需资料（国家资格和外语能力的证明书，特殊职历证明，以职务经历书为基准的证明，发表的著作、论文，推荐状等）。

但是，提出与否自由。

*关于画有下线的资料，清晰的照片或者复印件（黑白复印可），必须提交

（关于照片，数码照片不可。关于复印件，原件大小直接复印）

*记载在申请文件里的个人情报，KCG 集团慎重管理，作为①入学审查的文件的邮寄、联络方式的确认资料②入学审查时的审查资料 使用。绝不用于他途。

7 . 合格者发表

合格与否用电子邮件或者书面通知申请人。

8 . 入学手续

入学审查合格者，请在规定时间内，完成下列入学手续。具体，请按照与合格通知书同时寄出的入学手续文件办理。如果在规定时间内没能完成规定手续的话，将以没有入学欲望为由，取消入学资格。

(1) 请向本学入学事务室提出誓约书。

(2) 请向本学交纳须交纳款项。

9 . 学费

学费如下：

应用信息		入学金	授课费	教育扩充费	实验实习费
技术研究 科	第 1 年次	250,000 日元	700,000 日元	250,000 日元	600,000 日元
	第 2 年次		700,000 日元	250,000 日元	600,000 日元

(1) 授课费、教育扩充费、实验实习费，各一半作为前期学费和后期学费。

(2) 超过 2 年仍然在学时的学费以第 2 年的学费为准。

(3) 入学年度，征收 30000 日元校友会费（终身）。（初年度入学手续时缴纳）

(4) 毕业年度，作为学位授予仪式的费用征收 15000 日元。

(5) 另外，上記金额以外征收学生教育研究灾害伤害保险（学研灾）和学研灾附带赔偿责任保险的保险费。（2007 年度的情况下，1350 日元）

*想要辞退入学的情况下，必须在入学年度开始前（4 月入学生 3 月 31 日，10 月入学生 9 月 30 日为止）提出书面申请。另外，已经提出的申请材料及入学选考费，入学金等恕不返还。但是，如果因为没有取得留学的在留资格而不能入学者，除了申请资料和入学选考费以外，全部返还。

10 . 入学资格审查

符合申请资格（4）（5）的申请人，首先进行入学资格审查。和《6、申请资料》项一起，请提交以下资料。

非日文文件，请附上日语翻译件。（*附上日语翻译件有一定难度的情况下，英文或者中文文件也可）

(1) 提出资料

①入学资格认定申请调书

填写本学规定用纸（样式 5 号）

②推荐书

符合审查资格（5）的申请人，由在学的大学出示，密封提出。

③教育课程表

符合审查资格（5）的申请人，提交在学学科科目的讲义内容等的详细记录。

(2) 审查方法

以提出资料（包括《6、审查资料》等）为前提进行审查。

*入学资格审查不合格的情况下，入学选考费全额返还。

1 1 . 奖学制度

本学院为了培养将来作为高度专业人才而为社会做贡献的人才而设立了独自の奖学制度。本学院招收有升入本学院志愿，在学业和人品上都优秀的奖学生。申请奖学生的学生，请按照以下要点申请，接受奖学生考试。

(1), 奖学制度

种 类	概 要	定 员
KCGI 特别奖学生	在学期间的实验实习费全额及初年度的教育扩充费全额免除。	若干名
创立纪念奖学生	初年度的实验实习费全额免除。	若干名
A 种奖学生	从初年度的授课费中减免 25 万日元。	若干名
B 种奖学生	从初年度的授课费中减免 15 万日元。	若干名
贷款生	到毕业为止每个月 4 万日元无利息贷款。返还方法是从贷款结束的第二个月开始，用领取期间两倍的时间，以每个月 2 万日元的金额加以返还。	若干名

(2), 申请方法

整理好以下材料，和入学考试的申请材料一起，在申请期间内，提交到本学院的入学事务课。

①必需的材料

a. 奖学生志愿书（本学校规定用纸）

b. 成绩证明书

c. 毕业（预定）证明书

d. 推荐书（任意。样式自由）

*但是，关于成绩证明书，毕业（预定）证明书，推荐书（任意）不必重复提交，利用入学选考的申请材料即可。

②考试日期，场所

原则上，与本学院的入学考试同时进行。时间和场所在寄送准考证时，一并通知。

③考试科目

笔记考试（小论文），面试（与入学考试面试同时进行）。

④合格通知

与入学考试的合格通知一起，通知本人。

[填写审查资料时的注意事项]

关于填写

非日文文件，请附上日语翻译件（*附上日语翻译件有一定难度的情况下，英文或者中文也可。）

关于入学志愿票

- 1、粗线内以规定样式输入。(邮寄的情况下,用蓝色或黑色笔全部填写)
- 2、关于现住址、紧急联系电话等项,请填写确认能联络的上的地址。
- 3、邮寄的情况下,照片背面写上姓名。

关于准考证

- 1、粗线内以规定样式输入。(邮寄的情况下,用蓝色或黑色笔全部填写)

关于照片票

- 1、粗线内以规定样式输入。(邮寄的情况下,用蓝色或黑色笔全部填写)
- 2、照片的背面写入姓名。

关于自我介绍、志愿动机、小论文

- 1、用 WORD 输入、编辑。
- 2、各资料的开头,写入标题和姓名。
- 3、小论文的题目自由。

以下列举几个例子

- 《关于 IT 和商务》
- 《关于申请者的专业领域》
- 《关于时事问题》等

关于入学资格认定申请调查表

*只限于接受入学资格审查者。

关于入学选考费的汇入

- 1、请往以下账户以日元或者美元(电子汇款)汇款。

银行名: りそな銀行 (RESONA BANK, LTD.)

分店名: 京都支店 (Kyoto Branch)

所在地: 〒604-8153 京都府京都市中京区烏丸通四条上ル箒町 691

(691 Takanna-cho Karasuma-Dori Shijo-Agaru Nakagyo-ku Kyoto, 604-8153
JAPAN)

电话号码: +81-75-221-3161

账户名义: 京都情报大学院大学 (The Kyoto College of Graduate Studies for Informatics)

账户类型: 普通预金 (Ordinary Account[Savings Account])

账户号码: 2 3 6 3 9 0 7

所在地: 〒606-8225 京都府京都市左京区田中門前町 7 番地

(7 Tanakamonzen-cho Sakyo-ku, Kyoto, 606-8225 JAPAN)

电话号码: +81-75-681-6332

国际银行间通信协会代码: DIWAJPJT (SWIFT CODE)

- 2、汇款时产生的手续费由申请人负担。

加上日本银行的手续费(1500日元),请共汇款 31500 日元。

*美元的情况下手续费(15美元),请共汇款 315 美元。

- 3、盖有汇款银行收讫印的《汇款利用明细票》的复印件,和其他申请资料一起提交到本学院。
- 4、汇款人请用申请者本人的名字。
- 5、一经纳入的入学选考费,在任何情况下都不予返还。但是,需通过入学资格审查的申请人,不合格的情况下,全额返还。

个人隐私保护政策

■基本方针

KCG 集团是由京都信息大学院大学、京都计算机学院（洛北校、鸭川校、京都站前校）、京都日本語研修中心、株式会社ケーシージーキャリア（KCG 职业生涯）、株式会社ケーシージー（KCG）组成的国际性教育集团。

关于在 IT 飞速发展的现代社会里显得越来越重要的个人信息，KCG 集团本着以下方针进行处理。

- 1、KCG 集团本着尊重个人的理念收集个人信息，加以处理。
- 2、KCG 集团合情合法地处理个人信息。
- 3、KCG 集团收集的个人信息，只为了更好地提高教育水平，而在集团内适当管理，有效加以利用。
- 4、KCG 集团彻底防止违反本人意志的泄漏、侵害等行为的发生。
- 5、KCG 集团在加强教员、学生的个人信息保护意识的同时、关于个人信息的保护作出了一系列的规定，在集团性的体制健全和可持续发展方面做出努力。
- 6、KCG 集团，严格遵守个人信息保护的有关法律法规。

咨 询 京都情報大学院大学 入学事務課
<http://www.kcg.edu/> E-mail:admission@kcg.ac.jp

京都情報大学院大学